

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок навчання за індивідуальним графіком студентів Львівського національного аграрного університету

1. Загальні положення

1.1 Положення про порядок навчання за індивідуальним графіком студентів Львівського національного аграрного університету (далі Положення) розроблено відповідно до ч. 2 п.2 ст.32 та п.3 ст. 50 Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року №1556-VII, Постанови Кабінет Міністрів України «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 р. № 579 та інших нормативно-правових актів.

1.2 Положення встановлює порядок навчання студентів за індивідуальним графіком.

1.3 Навчання за індивідуальним графіком - форма організації навчального процесу, при якій частина дисциплін навчального плану засвоюється студентом самостійно. Індивідуальний графік навчального процесу передбачає можливість вибіркового відвідування студентом аудиторних занять (лекцій, практичних, лабораторних) і самостійного опрацювання матеріалу навчальних програм з відповідних дисциплін.

1.4 Індивідуальний графік не передбачає додаткових аудиторних занять науково-педагогічних працівників із студентом крім передбачених графіком консультацій та розкладом занять.

1.5 При навчанні за індивідуальним графіком студент повинен повністю відпрацювати всі лабораторні, практичні та семінарські заняття, виконати індивідуальні завдання (курсіві проекти та роботи), передбачених навчальним планом та робочими програмами дисциплін.

2. Підстави для переведення на індивідуальний графік навчання

2.1. За індивідуальним графіком мають право навчатися студенти денної форми навчання, які ::

- є учасниками програм академічної мобільності,
- навчаються за програмами подвійних дипломів;
- проходять практику (стажування) в терміни які не співпадають з графіком освітнього процесу ;
- працевлаштовуються за фахом;
- беруть активну участь у спортивному житті університету (за поданням кафедри фізичного виховання);
- є матерями дітей віком до 3років;

- проходять військову підготовку за програмою офіцерів запасу в Національній академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного;
- мають особливі освітні потреби;
- навчаються у малокомплектних групах (з чисельністю студентів менше 10 осіб);
- ліквідовують академічну різницю після поновлення, переведення тощо;
- за станом здоров'я

2.2 Індивідуальний графік навчання оформляється на основі наказу ректора університету на кожен семестр.

2.3 За поданням декана факультету (директора інституту) ректор університету може надавати індивідуальний графік за наявності інших підстав.

2.4 Для навчання за індивідуальним графіком студент подає такі документи:

- заяву на ім'я ректора з резолюціями проректора, декана факультету(директора інституту) (*додаток 1*);
- індивідуальний навчальний графік вивчення дисциплін, затверджений деканом факультету(директором інституту) (*додаток 2*);
- документи що підтверджують право на навчання за індивідуальним графіком (свідчення про народження дитини, довідка про працевлаштування, клопотання кафедри фізичного виховання, направлення на практику тощо)

3. Навчання за індивідуальним графіком

3.1 Студент, який виявив бажання навчатися за індивідуальним графіком, складає графік (*додаток 2*), погоджує його з кожним викладачем, який працює із студентом в цьому семестрі та затверджує в декана факультету (директора інституту). Графік подається до деканату і зберігається до завершення навчання.

3.2 Студенти, що навчаються за індивідуальним графіком навчання, повинні отримати на кафедрах завдання, які мають забезпечити засвоєння ними навчального матеріалу, передбаченого типовим навчальним планом, навчальною програмою, з усіх нормативних навчальних дисциплін та навчальних дисциплін, вільного вибору, а також самостійне вивчення додаткової літератури, поглиблене вивчення окремих тем, проведення дослідницької роботи тощо.

Вибіркові навчальні дисципліни освітньо-професійних програм підготовки, включені до індивідуального навчального графіка студента, є обов'язковими для вивчення.

3.3. Консультування студентів, які мають індивідуальний графік навчання, здійснюється як правило за семестровим графіком консультацій викладачів кафедр. Результати відпрацювань занять за індивідуальним графіком вносяться в журнал обліку роботи викладача.

3.4. Термін підсумкового контролю для студентів які навчаються за індивідуальним графіком, як правило має співпадати з графіком навчального процесу (розкладом екзаменів) на відповідному курсі. Результати семестрового контролю вносяться в екзаменаційні відомості відповідних груп. В окремих випадках може визначатися індивідуальний графік проведення контрольних заходів (заліків, екзаменів) (Додаток 3). В цьому випадку результати контролю вносяться в аркуш успішності студента, а екзамени та залік приймаються комісіями які формуються завідувачами кафедр.

3.5 Деканат за поданням кафедр може порушувати питання про дострокове припинення індивідуального графіка навчання в разі систематичного недотримання його виконання.

3.6 За виконання індивідуального графіка навчання відповідає студент. Індивідуальний графік навчання складається у суворій відповідності до навчального плану спеціальності. Відхилення у виконанні індивідуального графіка є свідченням невиконання навчального плану спеціальності, що створює підстави для відповідних організаційних висновків. Аж до відрахування студента з університету.

3.7. Контроль за виконанням індивідуального графіка навчання здійснює декан факультету або його заступник.

4. Особливості навчання за індивідуальним графіком студентів, які навчаються у малокомплектних групах

4.1 Викладачі кафедр, котрі працюють із зазначеною категорією студентів, розробляють програми та робочі програми, методичне забезпечення дисциплін, передбачені індивідуальним навчальним планом, ведуть журнал обліку роботи викладача для таких груп.

4.2 Для вивчення окремих дисциплін малокомплектні групи можуть об'єднуватися або приєднуватися до інших груп чи потоків.

4.3 Для проведення занять за індивідуальним графіком у малокомплектних групах викладачу планується до 20% від аудиторного часу, передбаченого на вивчення навчальної дисципліни.

4.4 Суперечні питання, пов'язані з наданням індивідуального графіку навчання та навчання за індивідуальним планом, вирішує науково-методична рада університету.

Додаток 1
Ректору

Львівського національного
аграрного університету

академіку НААНУ Снітинському В.В.

студента групи _____ денної/заочної форми навчання

_____ факультету (інституту)

напряму підготовки (спеціальності)

прізвище, ім'я, по батькові

Заява

Прошу перевести мене на індивідуальний графік навчання у зв'язку з

(вказати причину)

Дата

Підпис

До заяви додаються:

Погоджено:

Декан факультету

Начальник навчального відділу

Перший проректор

Додаток 2
Погоджено
Декан факультету(директор інституту)
« » _____ 201__ р.

Індивідуальний графік

студента групи. _____

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

напрямку підготовки (спеціальності) _____ на _____ семестр 201__-201__ н.р.

| № з/п | Назва дисципліни, курсових проектів (робіт), навчальних практик | Кількість кредитів/ годин всього | В тому числі аудиторних | Дати відпрацювання* | Погоджено | |
|-------|---|----------------------------------|-------------------------|---------------------|-----------|--------|
| | | | | | Викладач | Підпис |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

*час відпрацювання визначається графіком консультацій викладача

Студент (підпис) _____

Методист факультету _____

Додаток 3
Затверджую
Перший проректор Львівського НАУ
« » _____ 201__ р.

**Індивідуальний графік
складання заліків та іспитів
студента групи. _____**

(Прізвище, ім'я, по-батькові) _____
напряму підготовки (спеціальності) _____ »
на _____ семестр 201__-201__ н.р.

| № з/п | Назва дисципліни | Форма контролю | Термін проведення | | Погоджено | |
|-------|------------------|----------------|-------------------|-----|-----------|--------|
| | | | | | Викладач | Підпис |
| | | | Дата | Час | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Студент (підпис) _____

Декан факультету _____